

ПОЛИТИКА ЗА УПРАВУВАЊЕ СО НАПЛАТА

- (1) Основната намена на “Политиката за управување со наплата”, е да го дефинира начинот на кој што Штедилницата ќе постапува при појавата на достасани за наплата, а ненаплатени побарувања. Оваа политика треба да ги дефинира чекорите кои што Штедилницата треба да ги следи при наплатата или отпишувањето на овие кредити.
- (2) Оваа Политика е поделена на неколку делови:
 1. Дефиниции
 2. Култура на ризик
 3. Организациска структура за управување со наплата
 4. Показатели и постапка за следење на неможноста за наплата. Праќање на опомени
 5. Критериуми за дефинирање , идентификување и следење на нефункционалните кредитни изложености
 6. Камата и провизии на достасани за наплата, а ненаплатени побарувања
 7. Редослед на покривање на трошоци при наплаќање на достасани за наплата, а ненаплатени побарувања
 8. Правни мерки против кредитокорисник со достасани за наплата, а ненаплатени побарувања, активирање на обезбедувањето и отуѓување на обезбедувањето.
 9. Продолжување на рокот на достасување
 10. Постапка и правила за одобрување нова кредитна изложеност за затварање на постоечка кредитна изложеност (рефинансирање) на побарувањето/побарувањата
 11. Постапка и правила за реструктурирање на побарувањето/побарувањата како и за следење и оцена на успешноста / ефектот од реструктурирање
 12. Кредитирање за наплата на побарување/побарувања
 13. Критериуми за следење на изложеностите со повисок кредитен ризик и преземање активности за наплата на овие изложености
 14. Постапка и рокови за преземање и/или продажба на обезбедувањето
 15. Постапка и фреквенција на следење на пазарната вредност на обезбедувањето
 16. Одговорност за наплата на достасани за наплата, а ненаплатени побарувања
 17. Постапка и правила за утврдување на периодот на очекувана наплата на обезбедувањето и за утврдување на процентот на намалување на вредноста на обезбедувањето којашто се вклучува во утврдувањето на исправката на вредноста и на посебната резерва
 18. Постапка и правила за отпис на побарувања
 19. Продажба на достасани , нефункционални или отпишани побарувања од договор за кредит
 20. Економско финансиски консалтинг
 21. Начин на известување на органите на надзор и управување и сите останати лица коишто се вклучени во управувањето со кредитниот ризик
 22. Известување на Народната банка на Република Северна Македонија
 23. Завршни одредби